

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 1 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS A ENTIDADES ASOCIATIVAS SIN ÁNIMO DE LUCRO DE LA PROVINCIA DE VALENCIA PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA TRANSPARENCIA Y EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Se procede a efectuar la siguiente convocatoria de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, aprobada por acuerdo plenario de 28 de marzo de 2017, que a todos los efectos tendrá la consideración de Bases Generales de esta convocatoria, de acuerdo con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante, LGS) y el Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante RLGS):

Primero. Objeto y finalidad

1. El objetivo fundamental de la estrategia GO! #DiputacióValència es el de trabajar en el marco de un verdadero proyecto de innovación social y democrática. Un proyecto que tiene como fin primero y último el empoderamiento de la ciudadanía para que alcance el poder real de conocer, controlar e influir permanentemente en las cuestiones públicas que le afectan e interesan. En este contexto el valor público que aportan las políticas de gobierno abierto constituye un elemento esencial para la construcción de un nuevo modo de entender la democracia, el gobierno y la Administración.
2. A través de la presente convocatoria de ayudas se pretende colaborar con la realización de proyectos y actuaciones de entidades asociativas sin ánimo de lucro de la provincia de Valencia, destinados al fomento de la participación ciudadana, la transparencia y el acceso a la información pública.
3. Se subvencionarán las actuaciones destinadas a:
 - a) Diseñar y ejecutar acciones de formación en materia de participación ciudadana y fomento de la cultura de la transparencia y el acceso a la

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS ASSOCIATIVES SENSE ÀNIM DE LUCRE DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA PER AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA, LA TRANSPARÈNCIA I L'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

Es procedeix a efectuar la convocatòria següent, de conformitat amb el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovada per acord plenari de 28 de març de 2017, que amb caràcter general tindrà la consideració de Bases Generals d'aquesta convocatòria, d'acord amb allò establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS), i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant RLGS):

Primer. Objecte i finalitat

1. L'objectiu fonamental de l'estratègia GO! #DiputacióValència és treballar en el marc d'un projecte vertader d'innovació social i democràtica. Un projecte que té com a finalitat primera i última l'apoderament de la ciutadania perquè aconseguisca el poder real de conèixer, controlar i influir permanentment en les qüestions públiques que li afecten i interessin. En aquest context, el valor públic que aporten les polítiques de govern obert constitueix un element essencial per a la construcció d'una manera nova d'entendre la democràcia, el govern i l'Administració.
2. A través de la present convocatòria d'ajudes es pretén col·laborar amb la realització de projectes i actuacions d'entitats associatives sense ànim de lucre de la província de València, destinats al foment de la participació ciutadana, la transparència i l'accés a la informació pública.
3. Se subvencionaran les actuacions destinades a:
 - a) Dissenyar i executar accions de formació en matèria de participació ciutadana i foment de la cultura de la transparència i l'accés a la informació



Esta es una copia impresa del documento electrónico generado por la aplicación informática Portalmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 2 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

información en las entidades, favoreciendo una mayor relación de las entidades con su entorno.

b) Fomentar la participación social organizada: potenciando el trabajo en red entre entidades asociativas sin ánimo de lucro y de éstas con las instituciones y la ciudadanía, así como propiciar el fortalecimiento y una mayor cohesión del tejido asociativo.

Así, se subvencionarán actividades y acciones consistentes en:

a) Cursos de formación, seminarios, jornadas, congresos u otras acciones análogas en materia de participación ciudadana, transparencia.

b) Acciones de asesoramiento a la ciudadanía y realización de estudios, materiales informativos, de difusión y divulgativos, como guías, boletines, trabajos o estudios de investigación social en su ámbito territorial, relacionados con la participación ciudadana, la transparencia y el acceso a la información pública.

c) Acciones que fomenten el acceso y el uso de las tecnologías de información y comunicación entre la población en riesgo de exclusión digital.

4. A los efectos de la presente convocatoria, la adecuación de las sedes electrónicas, webs de las entidades y resto de procedimientos telemáticos, así como el desarrollo de cualquier aplicación informática destinada a dicho fin, deberá ser realizada utilizando software libre y gratuito.

5. Estarán excluidas de la convocatoria las siguientes actividades:

a) Las que atenten o fomenten actitudes contrarias a los Derechos Humanos.

b) Las verbenas, cabalgatas, fiestas tradicionales, competiciones deportivas, actividades gastronómicas, aquellas otras de enseñanza reglada, apoyo escolar o extraescolar, fiestas de fin de curso y viajes recreativos, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2 del punto cuarto de esta convocatoria en relación con el carácter complementario de estas actividades.

c) Las actividades cerradas o que limiten la participación o que pretendan el disfrute del Proyecto subvencionado exclusivamente a miembros de la entidad solicitante.

d) Las que no respondan al objeto de esta Convocatoria. En estos casos, no se valorarán aquellas actividades o proyectos que no respondan al objeto de la subvención; si esta afectase a la totalidad de las actividades o proyectos presentados, se procederá a desestimar la solicitud.

e) Las de carácter religioso, sindical y político.

en les entitats, i afavorir una relació més gran de les entitats ciutadanes amb el seu entorn.

b) Fomentar la participació social organitzada: potenciar el treball en xarxa entre entitats associatives sense ànim de lucre i d'aquestes amb les institucions i la ciutadania, com també propiciar l'enfortiment i una cohesió més gran del teixit associatiu.

Així, se subvencionaran activitats i accions consistents en:

a) Cursos de formació, seminaris, jornades, congressos o altres accions anàlogues en matèria de participació ciutadana, transparència.

b) Accions d'assessorament a la ciutadania i realització d'estudis, materials informatius, de difusió i divulgatius, com ara guies, butlletins, treballs o estudis d'investigació social en el seu àmbit territorial, relacionats amb la participació ciutadana, la transparència i l'accés a la informació pública.

c) Accions que fomenten l'accés i l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació entre la població en risc d'exclusió digital.

4. A l'efecte de la present convocatòria, l'adequació de les seues electròniques, webs de les entitats i la resta de procediments telemàtics, com també el desenvolupament de qualsevol aplicació informàtica destinada a aquesta finalitat, haurà de ser realitzada utilitzant programari lliure i gratuït.

5. Estaran excloses de la convocatòria les activitats següents:

a) Aquelles que atempten o fomenten actituds contràries als drets humans.

b) Les revetles, cavalcades, festes tradicionals, competicions esportives, activitats gastronòmiques, aquelles altres d'ensenyament reglat, suport escolar o extraescolar, festes de fi de curs i viatges recreatius, sense perjudici del que es disposa en l'apartat 2 del punt quart d'aquesta convocatòria en relació amb el caràcter complementari d'aquestes activitats.

c) Les activitats tancades o que limiten la participació o que pretenguin el gaudi del projecte subvencionat exclusivament a membres de l'entitat sol·licitant.

d) Les que no responguen a l'objecte d'aquesta convocatòria. En aquests casos no es valoraran aquelles activitats o projectes que no responguen a l'objecte de la subvenció; si aquesta afectara la totalitat de les activitats o projectes presentats, es procedirà a desestimar la sol·licitud.

e) Les de caràcter religiós, sindical i polític.

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparencia de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 3 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



f) Las que persigan ánimo de lucro.
6. Cada entidad presentará una única solicitud a la presente convocatoria.

Segundo. Bases reguladoras de la convocatoria

Las bases por las que se rige la presente convocatoria de subvención de concurrencia competitiva son las contenidas en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación Provincial de Valencia, aprobadas por acuerdo plenario de la Corporación de 28 de marzo de 2017 (BOP nº 101 de 29 de mayo de 2017) y modificada por acuerdo plenario de 20 de junio de 2017 (BOP nº 174 de 8 de septiembre de 2017) en adelante Ordenanza General.

Tercero. Financiación y cuantía

1. La presente convocatoria de subvenciones se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 421.92301.480.00 del vigente presupuesto de la Diputación de Valencia, con un crédito máximo de 200.000 €

2. Con el fin de atender un mayor número de solicitudes de subvención o de otorgar un mayor importe en las subvenciones, el crédito fijado podrá ser ampliado con una cantidad adicional, como máximo del mismo importe, derivada de la aprobación de una modificación presupuestaria, sin necesidad de una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional estará condicionada a la correspondiente declaración de disponibilidad de crédito con carácter previo a la resolución de las subvenciones.

Cuarto. Gastos subvencionables

1. Los gastos deberán cumplir los requisitos del artículo 30 de la Ordenanza General y en concreto deberán:

- Responder de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada;
- Resultar estrictamente necesario y realizarse en plazo establecido por la presente convocatoria, considerándose gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación;
- Tener un coste que no podrá ser superior al de mercado.

2. A estos efectos serán subvencionables los gastos corrientes y de personal, que lleve a cabo la entidad, necesarios para la realización del proyecto

f) Les que perseguisquen un ànim de lucre.
6. Cada entitat presentarà una única sol·licitud a la present convocatòria.

Segon. Bases reguladores de la convocatòria

Les bases per les quals es regeix la present convocatòria de subvenció de concurrència competitiva són les contingudes en l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació Provincial de València, aprovades per acord plenari de la corporació de 28 de març de 2017 (BOP núm. 101 de 29 de maig de 2017), i modificada per acord plenari de 20 de juny de 2017 (BOP núm. 174 de 8 de setembre de 2017), d'ara endavant Ordenança General.

Tercer. Finançament i quantia

1. La present convocatòria de subvencions es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 421.92301.480.00 del vigent pressupost de la Diputació de València, amb un crèdit màxim de 200.000 €

2. Amb la finalitat d'atendre un nombre més gran de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un import més elevat en les subvencions, el crèdit fixat podrà ser ampliat amb una quantitat adicional, com a màxim del mateix import, derivada de l'aprovació d'una modificació pressupostària, sense necessitat d'una nova convocatòria. L'efectivitat de la quantia adicional estarà condicionada a la declaració corresponent de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions.

Quart. Despeses subvencionables

1. Les despeses hauran de complir els requisits de l'article 30 de l'Ordenança General i en concret hauran de:

- Respondre de manera indubitada a la naturalesa de l'activitat subvencionada;
- Resultar estrictament necessari i realitzar-se en el termini establert per la present convocatòria, considerant-se despesa realitzada el que ha sigut definitivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació;
- Tindre un cost que no podrà ser superior al de mercat.

2. A aquests efectes seran subvencionables les despeses corrents i de personal que porte a terme l'entitat, necessàries per a la realització del projecte



FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparència de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 4 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

presentado. Entre estos gastos se pueden contemplar, con los límites que se relacionan a continuación, los siguientes:

- Nóminas del personal de la propia entidad, imputables a la realización del proyecto, hasta un 70 % de la cantidad subvencionada, excepto en el caso de confederaciones y federaciones que será de hasta el 85%;
- Gastos de funcionamiento estrictamente necesarios para la consecución del objeto de la subvención (alquiler, luz, agua, teléfono, limpieza, material fungible de oficina, gastos de transporte y análogos), hasta un 70% de la cantidad subvencionada, salvo en el caso de confederaciones y federaciones que será de hasta el 85%;
- Servicios profesionales o exteriores (asesores, gestores, consultores, etc.);
- Gastos de difusión del proyecto.
- Gastos financieros, que resulten necesarios para la realización del proyecto, siempre que estén directamente relacionados con la actividad subvencionada y resulten indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.
- Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 5 b) del punto primero de esta convocatoria, cuando el proyecto contenga actividades recreativas como complemento a su realización (deportiva, festiva, gastronómica), el coste de las mismas no podrá exceder del 5 % de la subvención concedida.

3. La entidad beneficiaria podrá imputar como gasto subvencionable la subcontratación hasta un máximo del 75% del coste global del proyecto. Se entiende como subcontratación, conforme al artículo 31 de la Ordenanza General, la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención, exceptuando aquellos gastos en que tenga que incurrir el beneficiario para la realización por sí mismo de la actividad subvencionada.

4. Se podrán subvencionar actividades ejecutadas desde el 1 de enero de 2019 hasta la fecha límite de justificación de la subvención, sin esperar a que la concesión de las subvenciones se produzca y sin que ello prejuzgue la decisión que finalmente se adopte.

5. Las actividades subvencionadas deberán ejecutarse en el territorio de la provincia de Valencia.

6. La subvención que otorgue la Diputación, podrá ser compatible con la percepción de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad

presentat. Entre aquestes despeses es poden contemplar, amb els límits que es relacionen a continuació, les següents:

- Nòmines del personal de l'entitat mateixa, imputables a la realització del projecte, fins a un 70% de la quantitat subvencionada, excepte en el cas de confederacions i federacions que en serà de fins al 85%.
- Despeses de funcionament estrictament necessàries per a la consecució de l'objecte de la subvenció (lloguer, llum, aigua, telèfon, neteja, material fungible d'oficina, despeses de transport i anàlegs), fins a un 70% de la quantitat subvencionada, excepte en el cas de confederacions i federacions que en serà de fins al 85%.
- Serveis professionals o exteriors (assessors, gestors, consultors, etc.).
- Despeses de difusió del projecte.
- Despeses financeres, que resulten necessàries per a la realització del projecte, sempre que estiguen directament relacionades amb l'activitat subvencionada i resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta.
- Sense perjudici del que es disposa en l'apartat 5 b) del punt primer d'aquesta convocatòria, quan el projecte continga activitats recreatives com a complement a la seua realització (esportives, festives, gastronòmiques), el cost d'aquestes no podrà excedir del 5% de la subvenció concedida.

3. L'entitat beneficiària podrà imputar com a despesa subvencionable la subcontractació fins a un màxim del 75% del cost global del projecte. S'entén com a subcontractació, d'acord amb l'article 31 de l'Ordenança General, l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, exceptuant aquelles despeses en què haja d'incórrer el beneficiari per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

4. Es podran subvencionar activitats executades des de l'1 de gener de 2019 fins a la data límit de justificació de la subvenció, sense esperar que la concessió de les subvencions es produïska i sense que això prejutge la decisió que finalment s'adopti.

5. Les activitats subvencionades hauran d'executar-se en el territori de la província de València.

6. La subvenció que atorgue la Diputació, podrà ser compatible amb la percepció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 5 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



procedentes de cualquier administración o entidad pública o privada, excepto ayudas que se hayan concedido de forma directa por dificultades en su convocatoria pública. En ningún caso los importes totales subvencionados superarán el coste de las actuaciones.

7. No se consideran gastos subvencionables aquellos destinados a la adquisición de material o bienes inventariables (equipos informáticos, licencias de aplicaciones informáticas, mobiliario, otros análogos).

Quinto. Requisitos de los beneficiarios

1. Podrán concurrir a la convocatoria de subvenciones las entidades asociativas sin ánimo de lucro de la Provincia de Valencia, constituidas como asociación, fundación, federación o confederación.

2. Las entidades solicitantes de subvenciones deberán reunir los requisitos y cumplir las obligaciones establecidas en esta convocatoria, en la Ordenanza General y en la legislación vigente. Además deberán:

a) Estar legalmente constituida, con Estatutos adaptados a la Ley 1/2002, de 22 de marzo, del Derecho de asociación, a la ley 50/2002, de 26 de diciembre, de Fundaciones o a la Ley 8/1998, de 9 de diciembre de Fundaciones.

b) Estar inscrita en el Registro que corresponda a la fecha de publicación de esta convocatoria.

c) Carecer de fines de lucro y no depender económica o institucionalmente de entidades lucrativas.

d) Tener domicilio o delegación, real y efectiva, en la Provincia de Valencia.

e) No incurrir en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la LGS.

La acreditación por las entidades interesadas de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones anteriores se realizará mediante la presentación de declaración responsable ante el órgano concedente de la subvención, según el modelo del anexo.

El Servicio de Transparencia podrá consultar o recabar los documentos acreditativos de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del RLGS a través de certificados telemáticos en cualquier fase del procedimiento. No obstante, la entidad solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo aportar en este caso la certificación en los términos previstos en los artículos 6 y siguientes de la Ordenanza General,

qualsevol administració o entitat pública o privada, excepte ajudes que s'hagen concedit de forma directa per dificultats en la seua convocatòria pública. En cap cas els imports totals subvencionats no superaran el cost de les actuacions.

7. No es consideren despeses subvencionables aquelles destinades a l'adquisició de material o béns inventariables (equips informàtics, llicències d'aplicacions informàtiques, mobiliari, altres anàlegs).

Cinqué. Requisits dels beneficiaris

1. Podran concórrer a la convocatòria de subvencions les entitats associatives sense ànim de lucre de la província de València, constituïdes com associació, fundació, federació o confederació de la província de València.

2. Les entitats sol·licitants de subvencions hauran de reunir els requisits i complir les obligacions establides en aquesta convocatòria, en l'Ordenança General i en la legislació vigent. A més, hauran de:

a) Estar legalment constituïda, amb estatuts adaptats a la Llei 1/2002, de 22 de març, del Dret d'Associació; a la llei 50/2002, de 26 de desembre, de Fundacions, o a la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de Fundacions.

b) Estar inscrita en el registre que corresponga a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

c) Mancar de finalitats de lucre i no dependre econòmicament o institucionalment d'entitats lucratives.

d) Tindre domicili o delegació, real i efectiva, a la província de València.

e) No incórrer en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la LGS.

L'acreditació per les entitats interessades de no estar sotmeses a cap de les prohibicions anteriors es farà mitjançant la presentació de una declaració responsable davant l'òrgan concedent de la subvenció, segons el model de l'annex.

El Servei de Transparencia podrà consultar o recaptar els documents acreditatius de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del RLGS a través de certificats telemàtics en qualsevol fase del procediment. No obstant això, l'entitat sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, havent d'aportar en aquest cas la certificació en els termes previstos en els articles 6 i següents de l'Ordenança General, amb l'excepció



Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 6 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

con la salvedad de la acreditación de las obligaciones previstas en el apartado siguiente frente a la Diputación de Valencia y a sus entes dependientes. No cabrá oposición cuando la aportación de los documentos se exigiera en el marco del ejercicio de potestades de inspección, de acuerdo con el artículo 28.2 LPAC.

f) No mantener con la Diputación Provincial de Valencia deudas o sanciones de naturaleza tributaria u otras deudas de naturaleza distinta de la tributaria en periodo ejecutivo, salvo que se trate de deudas o sanciones que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida. La acreditación del cumplimiento de estas obligaciones se realizará de oficio por la Diputación de Valencia mediante la expedición de certificación administrativa positiva, a instancias del servicio de Transparencia.

3. No podrán acceder a la condición de entidades beneficiarias las federaciones o confederaciones que hubieren solicitado subvención en la presente convocatoria para el mismo proyecto presentado por sus asociaciones o federaciones.

4. La presentación de la solicitud supone la plena aceptación de la convocatoria en todos sus términos, así como la de sus bases reguladoras.

Sexto. Obligación de relacionarse por medios electrónicos. Notificaciones.

1. Todos los trámites relacionados con la presente convocatoria se practicarán únicamente por medios electrónicos, en los términos previstos en la misma y en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPAC).

2. Con carácter general y conforme a lo establecido en el artículo 45 de la LPAC los actos administrativos relacionados con esta convocatoria serán objeto de publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*, surtiendo ésta los efectos de la notificación y sustituyendo la misma, salvo que por su naturaleza sea necesaria la notificación individualizada a cada interesado/a. En concreto, el acuerdo resolutorio de las subvenciones concedidas y denegadas se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, con efectos de notificación a los interesados/as.

Séptimo. Plazo y lugar de presentación de solicitudes

1. La presentación de solicitudes y su tramitación se realizará exclusivamente por medios electrónicos utilizando para ello la Sede Electrónica de la Diputación y la Carpeta electrónica Ciudadana.

de l'acreditació de les obligacions previstes en l'apartat següent enfront de la Diputació de València i als seus ens dependents. No cabrà oposició quan l'aportació dels documents s'exigira en el marc de l'exercici de potestats d'inspecció, d'acord amb l'article 28.2 LPAC.

f) No mantenir amb la Diputació Provincial de València deutes o sancions de naturalesa tributària o altres deutes de naturalesa diferent de la tributària en període executiu, llevat que es tracte de deutes o sancions que es troben ajornades, fraccionades o l'execució de les quals estiguera suspesa. L'acreditació del compliment d'aquestes obligacions es farà d'ofici per la Diputació de València mitjançant l'expedició de certificació administrativa positiva, a instàncies del servei de Transparència.

3. No podran accedir a la condició d'entitats beneficiàries les federacions o confederacions que hagen sol·licitat subvenció en la present convocatòria per al mateix projecte presentat per les seues associacions o federacions.

4. La presentació de la sol·licitud suposa la plena acceptació de la convocatòria en tots els seus termes, com també la de les seues bases reguladores.

Sisé. Obligació de relacionar-se per mitjans electrònics. Notificacions.

1. Tots els tràmits relacionats amb la present convocatòria es practicaran únicament per mitjans electrònics, en els termes previstos en aquesta i en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (d'ara endavant LPAC).

2. Amb caràcter general i segons l'establert en l'article 45 de la LPAC els actes administratius relacionats amb aquesta convocatòria seran objecte de publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, i aquesta tindrà els efectes de la notificació i la substituirà, llevat que per la seua naturalesa siga necessària la notificació individualitzada a cada interessat o interessada. En concret, l'acord resolutori de les subvencions concedides i denegades es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*, amb efectes de notificació als interessats o interessades.

Seté. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

1. La presentació de sol·licituds i la seua tramitació es farà exclusivament per mitjans electrònics, i s'utilitzarà per a fer-ho la seu electrònica de la Diputació i la carpeta electrònica Ciutadana.

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 7 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

2. El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Boletín Oficial de Provincia de Valencia*.

3. Las solicitudes deberán ser firmadas electrónicamente por la persona que represente a la entidad con aquellos sistemas de firma reconocidos por la Diputación de Valencia conforme a lo establecido en la LPAC, y se dirigirán a la Delegación de Transparencia y Gobierno Abierto de la Diputación Provincial de Valencia presentándose mediante los modelos normalizados que se adjuntan como anexo.

4. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la LPAC, o no acompañe la documentación exigida en la presente convocatoria, se requerirá a la entidad solicitante para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución que se dictará en los términos previstos en el artículo 21 de la LPAC.

5. La convocatoria deberá publicarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y un extracto de la misma, en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia* de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Subvenciones. La Diputación Provincial de Valencia, comunicará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones el texto de la convocatoria y cuanta información le sea requerida. La Base de Datos trasladará al *Boletín Oficial de la Provincia* el extracto de la convocatoria para su publicación.

Octavo. Documentación

1. Las entidades que concurren a estas subvenciones, deberán aportar la Instancia de solicitud, firmada electrónicamente, por el representante de la misma. A este efecto deberá utilizarse el modelo que figura como Anexo I que:

1.1. Contendrá los datos relacionados con la entidad solicitante:

- Identificación del representante de la entidad que suscribe la solicitud, con indicación de una dirección de correo electrónico válida;
- Identificación de la entidad solicitante;
- Declaración responsable relativa a la veracidad de la información alegada.
- Descripción del proyecto a subvencionar;

2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Butlletí Oficial de Província de València*.

3. Les sol·licituds hauran de ser signades electrònicament per la persona que represente l'entitat amb aquells sistemes de signatura reconeguts per la Diputació de València, de conformitat amb a l'establert en la LPAC; s'adreçaran a la Delegació de Transparència i Govern Obert de la Diputació Provincial de València, i es presentaran mitjançant els models normalitzats que s'hi adjunten com a annex.

4. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la LPAC, o no s'acompanye de la documentació exigida en la present convocatòria, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè ho esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies, i se li indicarà que, si no ho fa, se la tindrà per desistida de la seua sol·licitud, prèvia resolució que es dictarà en els termes previstos en l'article 21 de la LPAC.

5. La convocatòria haurà de publicar-se en la Base de dades Nacional de Subvencions i un extracte d'aquesta, en el *Butlletí Oficial de la Província de València* d'acord amb el que s'estableix en la Llei General de Subvencions. La Diputació Provincial de València, comunicará a la Base de Dades Nacional de Subvencions el text de la convocatòria i quanta informació li siga requerida. La Base de dades trasladará al *Butlletí Oficial de la Província* l'extracte de la convocatòria per a la seua publicació.

Vuité. Documentació

1. Les entitats que concórreguen a aquestes subvencions hauran d'aportar la instància de sol·licitud, signada electrònicament pel seu representant. A aquest efecte s'haurà d'utilitzar el model que figura com a Annex I que:

1.1. Contindrà les dades relacionades amb l'entitat sol·licitant:

- Identificació del representant de l'entitat que subscriu la sol·licitud, amb indicació d'una adreça de correu electrònic vàlida.
- Identificació de l'entitat sol·licitant.
- Declaració responsable relativa a la veracitat de la informació al·legada.
- Descripció del projecte a subvencionar.

Delegació de Transparència i Govern Obert

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparencia de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 8 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

- Importe de la subvención solicitada.
- Presupuesto total del proyecto.
- Presupuesto detallado de gastos e ingresos en el que se especifique el coste total de la actividad subvencionada y el desglose de la financiación obtenida por el beneficiario para acometer dicha actividad;
- Declaración de las subvenciones obtenidas para la misma finalidad y compromiso de comunicar a la Diputación las que se obtengan en el futuro.
- Compromiso de cumplir las condiciones de la subvención.
- En caso del ejercicio del derecho de oposición del artículo 28.2 LPAC, pronunciamiento expreso.
- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones establecidas en la Ordenanza General;

1.2. Deberá ser cumplimentado en todos sus apartados y deberá acompañarse de la siguiente documentación:

A. Documentación relativa a la entidad solicitante.

a) Certificación del acuerdo de la entidad autorizando al representante legal para actuar en nombre de la persona jurídica solicitante, firmada electrónicamente.

b) Copia de los Estatutos de la entidad debidamente legalizados y adaptados a la normativa vigente.

c) Documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el correspondiente Registro de Asociaciones o Fundaciones.

d) Certificación del secretario de la entidad indicativa del domicilio social de la sede o delegación de la entidad, que deberá radicar en el territorio de la provincia de Valencia, firmada electrónicamente.

e) Certificación del secretario de la entidad indicativa del número de socios y asociados, firmada electrónicamente.

f) Si la entidad solicitante es una federación o confederación, deberá presentar declaración de que las asociaciones o federaciones que la integran no han presentado ninguna solicitud en la presente convocatoria para el mismo proyecto presentado por la federación o confederación, firmada electrónicamente.

B. Documentación relativa a la actividad de la entidad solicitante.

a) Memoria del proyecto global en materia de transparencia o participación ciudadana del que forma parte la acción o proyecto para el que se solicita la ayuda. Incluirá una breve descripción del mismo, los objetivos del proyecto, las actividades

- Import de la subvenció sol·licitada.
- Pressupost total del projecte.
- Pressupost detallat de despeses i ingressos en el qual s'especifique el cost total de l'activitat subvencionada i es faça el desglossament del finançament obtingut pel beneficiari per a escometre aquesta activitat.
- Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a la Diputació les que s'obtinguen en el futur.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- En cas de l'exercici del dret d'oposició de l'article 28.2 LPAC, pronunciament exprés.
- Declaració responsable de no estar culpable en cap de les prohibicions establides en l'Ordenança General.

1.2. Haurà d'omplir-se en tots els seus apartats i haurà d'acompanyar-se de la documentació següent:

A. Documentació relativa a l'entitat sol·licitant.

a) Certificació de l'acord de l'entitat autoritzant el representant legal per a actuar en nom de la persona jurídica sol·licitant, signada electrònicament.

b) Còpia dels Estatuts de l'entitat legalitzats com cal i adaptats a la normativa vigent.

c) Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el Registre d'Associacions o Fundacions corresponent.

d) Certificació del secretari de l'entitat indicativa del domicili social de la seu o delegació de l'entitat, que haurà de radicar en el territori de la província de València, signada electrònicament.

e) Certificació del secretari de l'entitat indicativa del nombre de socis i associats, signada electrònicament.

f) Si l'entitat sol·licitant és una federació o confederació, haurà de presentar declaració del fet que les associacions o federacions que la integren no han presentat cap sol·licitud en la present convocatòria per al mateix projecte presentat per la federació o confederació, signada electrònicament.

B. Documentació relativa a l'activitat de l'entitat sol·licitant.

a) Memòria del projecte global en matèria de transparència o participació ciutadana del qual forma part l'acció o projecte per al qual se sol·licita l'ajuda. Inclourà una descripció breu d'aquest, els objectius del projecte, les activitats realitzades i les

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparencia de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 9 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

realizadas y que se pretenden realizar, evaluación de las actividades realizadas hasta el momento.

C. Documentación relativa al proyecto objeto de la subvención.

La descripción del proyecto para el que se solicita la ayuda, que deberá adjuntarse inexcusablemente a la solicitud, se presentará según el modelo normalizado que se facilita como Anexo II a esta convocatoria y contendrá:

- Identificación y fundamentación del proyecto;
- Objeto;
- Ubicación geográfica y descripción de la población destinataria;
- Acciones y actividades a desarrollar
- Metodología;
- Calendario de ejecución que podrá estar comprendido entre el 1 de enero al 1 de octubre de 2019;
- Recursos materiales y humanos;
- Instrumentos y mecanismos de evaluación;

2. Con carácter no obligatorio, deberá cumplimentarse el Anexo III de esta convocatoria en el caso de que el proyecto suponga la creación y puesta en marcha de redes ciudadanas o plataformas de entidades en el ámbito de la participación y la transparencia, así como la pertenencia de la entidad a alguna red o plataforma de esta naturaleza.

3. El órgano instructor podrá requerir a la entidad solicitante cualquier documentación complementaria destinada a verificar la veracidad de la información aportada para su valoración.

4. La información requerida será cumplimentada en todos sus apartados y firmada electrónicamente por la persona que represente a la entidad, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 28.3 de la LPAC.

5. Los impresos electrónicos se encuentran disponibles en la página web de la Diputación Provincial de Valencia: www.dival.es.

Noveno. Criterios de determinación de las subvenciones

1. El importe de cada una de las subvenciones concedidas no podrá ser superior a:

- 18.000,00 € para el caso de confederaciones y federaciones.
- 6.000 € para el caso de asociaciones y fundaciones.

2. Para la determinación de la cuantía se atenderá a la puntuación obtenida graduando las subvenciones de mayor a menor hasta el agotamiento de los

que es pretenden realizar, i una avaluació de les activitats realitzades fins al moment.

C. Documentació relativa al projecte objecte de la subvenció.

La descripció del projecte per al qual se sol·licita l'ajuda, que haurà d'adjuntar-se inexcusablement a la sol·licitud, es presentarà segons el model normalitzat que es facilita com a Annex II a aquesta convocatòria i contindrà:

- Identificació i fonamentació del projecte;
- Objecte;
- Ubicació geogràfica i descripció de la població destinataria;
- Accions i activitats a desenvolupar;
- Metodologia;
- Calendari d'execució, que podrà estar comprés entre l'1 de gener i l'1 d'octubre de 2019;
- Recursos materials i humans;
- Instruments i mecanismes d'avaluació.

2. Amb caràcter no obligatori, haurà d'emplenar-se l'Annex III d'aquesta convocatòria en el cas que el projecte supose la creació i posada en marxa de xarxes ciutadanes o plataformes d'entitats en l'àmbit de la participació i la transparència, com també la pertinença de l'entitat a alguna xarxa o plataforma d'aquesta naturalesa.

3. L'òrgan instructor podrà requerir a l'entitat sol·licitant qualsevol documentació complementària destinada a verificar la veracitat de la informació aportada per a la seua valoració.

4. La informació requerida serà emplenada en tots els seus apartats i signada electrònicament per la persona que represente l'entitat, sense perjudici d'allò establert en l'article 28.3 de la LPAC.

5. Els impresos electrònics es troben disponibles en la pàgina web de la Diputació Provincial de València: www.dival.es.

Nové. Criteris de determinació de les subvencions

1. L'import de cadascuna de les subvencions concedides no podrà ser superior a:

- 18.000,00 € per al cas de confederacions i federacions.
- 6.000 € per al cas d'associacions i fundacions.

2. Per a la determinació de la quantia s'atendrà la puntuació obtinguda graduant les subvencions de major a menor fins a l'esgotament dels fons

Delegació de Transparència i Govern Obert

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparència de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 10 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

fondos previstos, teniendo en cuenta el importe máximo establecido en el punto tercero de esta convocatoria.

3. Cuando la concesión de la subvención al último de los beneficiarios en orden de prelación supere el importe máximo del crédito disponible en la aplicación presupuestaria, se le minorará a éste la cantidad a conceder hasta el límite establecido en esta convocatoria, sin perjuicio que por razón de renunciaciones de otros beneficiarios pueda ser completada hasta la cantidad solicitada.

No obstante, cuando la cantidad resultante de la minoración señalada en el párrafo anterior pueda imposibilitar la puesta en marcha y ejecución del proyecto a subvencionar el órgano instructor podrá valorar la oportunidad de la concesión de la Subvención.

4. En el caso de que alguno de los beneficiarios renunciase a la subvención, el órgano concedente podrá acordar, sin necesidad de una nueva convocatoria, la concesión de la subvención a la entidad solicitante o entidades solicitantes siguientes a aquél en orden de su puntuación, siempre y cuando la renuncia por parte de alguno de los beneficiarios, se haya liberado crédito suficiente.

En ese caso, el órgano instructor comunicará esta opción a los interesados, a fin de que accedan a la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez días. Una vez aceptada la propuesta por parte del solicitante o solicitantes, el órgano concedente dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

5. En caso de empate, se considerará primero a la entidad que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación y por este orden:

En primer lugar la entidad que haya obtenido mayor puntuación en el apartado A. Proyecto o iniciativa para la que se solicita la subvención, dentro de los criterios de valoración del punto sexto.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en cada uno de los puntos 1 al 7 de dicho apartado A, siguiendo el orden de los mismos para deshacer el empate.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado B. Entidad ciudadana solicitante.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en cada uno de los puntos 1 al 4 de dicho apartado B, siguiendo el orden de los mismos para deshacer el empate.

Si persiste el empate, se priorizará a las asociaciones, ante las federaciones y a éstas ante las confederaciones.

previstos, tenint en compte l'import màxim establert en el punt tercer d'aquesta convocatòria.

3. Quan la concessió de la subvenció a l'últim dels beneficiaris en ordre de prelació supere l'import màxim del crèdit disponible en l'aplicació pressupostària, a aquest se li minorarà la quantitat a concedir fins al límit establert en aquesta convocatòria, sense perjudici que per raó de renunciacions d'altres beneficiaris pugui ser completada fins a la quantitat sol·licitada.

No obstant això, quan la quantitat resultant de la minoració assenyalada en el paràgraf anterior pugui impossibilitar la posada en marxa i execució del projecte a subvencionar l'òrgan instructor podrà valorar l'oportunitat de la concessió de la Subvenció.

4. En el cas que algun dels beneficiaris renunciara a la subvenció, l'òrgan concedent podrà acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció a l'entitat sol·licitant o les entitats sol·licitants següents a aquell en l'ordre de la seua puntuació, sempre que la renúncia per part d'algun dels beneficiaris haja alliberat crèdit suficient.

En eixe cas, l'òrgan instructor comunicarà aquesta opció als interessats, a fi que accedisquen a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, l'òrgan concedent dictarà l'acte de concessió i procedirà a la seua notificació.

5. En cas d'empat, es considerarà primer l'entitat que tinga la puntuació més alta obtinguda, d'acord amb allò assenyalat a continuació i per aquest ordre:

En primer lloc l'entitat que haja obtingut major puntuació en l'apartat A. Projecte o iniciativa per al qual se sol·licita la subvenció, dins dels criteris de valoració del punt sisé.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en cadascun dels punts 1 a 7 d'aquest apartat A, seguint l'ordre d'aquests per a desfer l'empat.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat B. Entitat ciutadana sol·licitant.

Si persisteix l'empat, qui haja obtingut major puntuació en cadascun dels punts 1 a 4 de l'apartat B esmentat, seguint l'ordre d'aquests per a desfer l'empat.

Si persisteix l'empat, es prioritzarà a les associacions, davant les federacions i a aquestes davant les confederacions.

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparencia de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 11 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



Si persiste el empate, se atenderá a la entidad que tenga mayor número de socios.

Si persisteix l'empat, s'atendrà l'entitat que tinga major nombre de socis.

Décimo. Criterios de valoración de las solicitudes

Desé. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. Las solicitudes presentadas se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios objetivos de valoración:

1. Les solituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris objectius de valoració següents:

A. Proyecto o iniciativa para la que se solicita la subvención (hasta 70 puntos):

A. Projecte o iniciativa per al qual se sol·licita la subvenció (fins a 70 punts):

Se valorarán, entre otros, los aspectos técnicos del proyecto, la existencia de una correcta identificación de las necesidades a las que el proyecto pretende dar respuesta, la adecuada definición y coherencia entre objetivos y actividades previstas, la existencia de transversalidad en la ejecución del proyecto, el establecimiento de instrumentos de evaluación y seguimiento, la existencia de acciones de comunicación para la difusión del proyecto, la definición de los beneficiarios/as del proyecto, la concreción de los recursos económicos del proyecto y la utilización del valenciano como lengua vehicular durante el desarrollo del proyecto. En cuanto a la descripción de actividades, únicamente se valorarán aquellas que respondan con coherencia a los objetivos propuestos en la convocatoria.

Es valoraran, entre altres, els aspectes tècnics del projecte, l'existència d'una identificació correcta de les necessitats a les quals el projecte pretén donar resposta, l'adequada definició i coherència entre objectius i activitats previstes, l'existència de transversalitat en l'execució del projecte, l'establiment d'instruments d'avaluació i seguiment, l'existència d'accions de comunicació per a la difusió del projecte, la definició dels beneficiaris o beneficiàries del projecte, la concreció dels recursos econòmics del projecte i la utilització del valencià com a llengua vehicular durant el desenvolupament del projecte. Quant a la descripció d'activitats, únicament es valoraran aquelles que responguen amb coherència als objectius proposats en la convocatòria.

La puntuación se otorgara del siguiente modo:

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

1) **Enfoque técnico:** Se valorará la calidad y viabilidad del proyecto, así como la coherencia y adecuación del mismo a los objetivos a alcanzar (hasta 15 puntos), en coherencia con el objeto de la convocatoria, con el siguiente desglose:

1) **Enfocament tècnic:** Es valorará la calidad y viabilidad del proyecto, así como la coherencia y adecuación del mismo a los objetivos a conseguir (fins a 15 punts), en coherència amb l'objecte de la convocatòria, amb el desglossament següent:

- Identificación de las necesidades que justifican el proyecto: 5 puntos.
- Determinación de objetivos del proyecto, hasta 6 puntos:

- Identificació de les necessitats que justifiquen el projecte: 5 punts.
- Determinació d'objectius del projecte, fins a 6 punts:

- Generales: 3 puntos.
- Específicos: 3 puntos.

- Generals: 3 punts.
- Específics: 3 punts.

- Descripción de las actividades del proyecto, hasta 4 puntos:

- Descripció de les activitats del projecte, fins a 4 punts:

- Un punto por cada grupo de actividades, según anexo.

- Un punt per cada grup d'activitats, segons l'annex.

2) **Actuaciones y mecanismos para el fomento de la participación ciudadana y de la cultura de la transparencia en las entidades asociativas sin ánimo de lucro:** Se valorará la planificación y gestión de los procesos específicos de participación, de los programas de formación, de las acciones que promuevan la transparencia en la actividad del proyecto, así como de las estrategias de comunicación para la difusión del proyecto. Se valorará la interacción de los proyectos con el

2) **Actuacions i mecanismes per al foment de la participació ciutadana i de la cultura de la transparència en les entitats associatives sense ànim de lucre:** Es valorará la planificación y gestión de los procesos específicos de participación, de los programas de formación, de las acciones que promuevan la transparencia en la actividad del proyecto, así como de las estrategias de comunicación para la difusión del proyecto. Se valorará la interacción de los proyectos con el entorno social, educativo o comunitario (fins a 15 punts):



Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalTribuna. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/operacions/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 12 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

entorno social, educativo o comunitario (hasta 15 puntos):

- Campo de actuación del proyecto, hasta 10 puntos:
 - Un solo campo de actuación (social, educativo, comunitario y otros): 5 puntos.
 - Dos o más campos de actuación: 10 puntos.
- Estrategias de comunicación para la difusión del proyecto. Se tendrán en cuenta los medios de difusión utilizados, valorando positivamente el empleo de las redes sociales, así como si en el proyecto se especifica de forma clara y detallada el proceso de realización de las actividades de difusión y los materiales previstos (hasta 5 puntos).
 - Estrategias de escucha activa en las redes sociales: 1 punto.
 - Difusión en redes sociales: 1 punto.
 - Difusión en páginas web: 1 punto.
 - Descripción del proceso de realización de las actividades de difusión y materiales: 2 puntos.

3) *Transversalidad*: Se valorará si la ejecución del proyecto contribuye a la mejora del funcionamiento interno de la entidad, fomentando la transparencia de la gestión: 5 puntos.

La actuación proyectada debe prever la aplicación de la transparencia en su gestión, lo que se acreditará implantando la publicidad activa sobre la actuación en su web.

4) *Evaluación y seguimiento*: Se valorará la previsión de instrumentos de evaluación y seguimiento, así como su periodicidad (hasta 5 puntos).

- Evaluación: 2 puntos.
- Instrumentos de seguimiento: 2 puntos.
- Calendarización de la evaluación y seguimiento: 1 punto.

5) *Beneficiarios/as del proyecto*: Se valorará el tipo de personas o colectivos al que va dirigido el proyecto, contemplando especialmente las acciones destinadas a población en riesgo de exclusión social, o cualquier otra circunstancia que pueda ser motivo de discriminación, el impacto poblacional del proyecto, así como la incidencia del proyecto en el ámbito de la igualdad de género. Esta circunstancia se acreditará mediante la aportación de los Estatutos de la entidad (hasta 15 puntos).

- Descripción de la población/colectivo beneficiario/a del proyecto: Hasta 5 puntos.
 - Población general: 2 puntos.
 - Colectivo específico en riesgo de exclusión social: 5 puntos.
- Impacto poblacional. Hasta 6 puntos:
 - Hasta 100 habitantes: 1 punto

- Camp d'actuació del projecte, fins a 10 punts:
 - Un sol camp d'actuació (social, educatiu, comunitari i altres): 5 punts.
 - Dos camps o més d'actuació: 10 punts.

- Estratègies de comunicació per a la difusió del projecte. Es tindran en compte els mitjans de difusió utilitzats, es valorarà positivament l'ús de les xarxes socials, com també si en el projecte s'especifica de forma clara i detallada el procés de realització de les activitats de difusió i els materials previstos (fins a 5 punts).

- Estratègies d'escolta activa en les xarxes socials: 1 punt.
- Difusió en xarxes socials: 1 punt.
- Difusió en pàgines web: 1 punt.
- Descripció del procés de realització de les activitats de difusió i materials: 2 punts.

3) *Transversalitat*: Es valorarà si l'execució del projecte contribueix a la millora del funcionament intern de l'entitat, i fomenta la transparència de la gestió: 5 punts.

L'actuació projectada ha de preveure l'aplicació de la transparència en la seua gestió, la qual cosa s'acreditarà implantant la publicitat activa sobre l'actuació en la seua web.

4) *Avaluació i seguiment*: Es valorarà la previsió d'instruments d'avaluació i seguiment, com també la seua periodicitat (fins a 5 punts).

- Avaluació: 2 punts.
- Instruments de seguiment: 2 punts.
- Calendarització de l'avaluació i el seguiment: 1 punt.

5) *Beneficiaris i beneficiàries del projecte*: Es valorarà el tipus de persones o col·lectius als quals va dirigit el projecte, i es contemplaran especialment les accions destinades a població en risc d'exclusió social, o qualsevol altra circumstància que pugui ser motiu de discriminació, l'impacte poblacional del projecte, així com la incidència del projecte en l'àmbit de la igualtat de gènere. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels Estatuts de l'entitat (fins a 15 punts).

- Descripció de la població/col·lectiu beneficiària o beneficiari del projecte. Fins a 5 punts.
 - Població general: 2 punts.
 - Col·lectiu específic en risc d'exclusió social: 5 punts.
- Impacte poblacional. Fins a 6 punts.
 - Fins a 100 habitants: 1 punt

FIRMADO

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 13 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Hasta 250 habitantes: 2 puntos • Hasta 500 habitantes: 3 puntos • Hasta 1.000 habitantes: 4 puntos • Más de 1.000 habitantes: 6 puntos | <ul style="list-style-type: none"> • Fins a 250 habitants: 2 punts • Fins a 500 habitants: 3 punts • Fins a 1.000 habitants: 4 punts • Més de 1.000 habitants: 6 punts |
|---|--|

- Incidencia de la actuación o actuaciones a desarrollar en el ámbito de la igualdad de género: Hasta 4 puntos.

- Descripción de actuaciones a desarrollar en materia de igualdad de género: 3 puntos.
- Uso de lenguaje inclusivo en las actividades a desarrollar: 1 punto.

6) *Enfoque económico*: se valorará la existencia de cofinanciación en el proyecto, hasta 10 puntos:

- Privada: 8 puntos.
- Pública: 2 puntos.

7) *Uso del valenciano* como lengua vehicular durante el desarrollo del proyecto y en las distintas publicaciones que, en su caso, generen con motivo de su organización y para la difusión de sus resultados: 5 puntos.

B. Entidad ciudadana solicitante (hasta 30 puntos): Se tendrá en cuenta la experiencia de la entidad solicitante en el desarrollo de proyectos marco o globales relacionados con la actividad sobre la que se pretende la subvención, la iniciativa de poner en marcha por primera vez un proyecto relacionado con el objeto de la convocatoria, la creación o pertenencia a alguna red ciudadana y el fomento de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

1) Que el proyecto presentado no sea una acción puntual sino que esté enmarcado dentro de un proceso o proyecto global en materia de transparencia o participación ciudadana: 5 puntos.

2) Que la entidad ponga en marcha por primera vez un proyecto relacionado con la participación ciudadana y/o la transparencia y el acceso de los ciudadanos y ciudadanas a la información pública: 5 puntos.

3) Creación o trabajo en redes ciudadanas: se valorará tanto la creación y puesta en marcha de redes ciudadanas o plataformas de entidades en el ámbito de la participación y la transparencia, como la pertenencia de la entidad a alguna red o plataforma de esta naturaleza (hasta 10 puntos):

- Creación y puesta en marcha de redes ciudadanas o plataformas de entidades en el ámbito de la participación y la transparencia: 5 puntos.

- Incidència de l'actuació o actuacions a desenvolupar en l'àmbit de la igualtat de gènere: Fins a 4 punts.

- Descripció d'actuacions a desenvolupar en matèria d'igualtat de gènere: 3 punts.
- Ús de llenguatge inclusiu en les activitats a desenvolupar: 1 punt.

6) *Enfocament econòmic*: Es valorarà l'existència de cofinançament en el projecte, fins a 10 punts:

- Privada: 8 punts.
- Pública: 2 punts.

7) *Ús del valencià* com a llengua vehicular durant el desenvolupament del projecte i en les diferents publicacions que, si escau, es generen amb motiu de la seua organització i per a la difusió dels seus resultats: 5 punts.

B. Entitat ciutadana sol·licitant (fins a 30 punts): Es tindrà en compte l'experiència de l'entitat sol·licitant en el desenvolupament de projectes marc o globals relacionats amb l'activitat sobre la qual es pretén la subvenció, la iniciativa de posar en marxa per primera vegada un projecte relacionat amb l'objecte de la convocatòria, la creació o pertinença a alguna xarxa ciutadana i el foment de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

1) Que el projecte presentat no siga una acció puntual, sinó que estiga emmarcat dins d'un procés o projecte global en matèria de transparència o participació ciutadana: 5 punts.

2) Que l'entitat pose en marxa per primera vegada un projecte relacionat amb la participació ciutadana i/o la transparència i l'accés dels ciutadans i les ciutadanes a la informació pública: 5 punts.

3) Creació o treball en xarxes ciutadanes: es valorarà tant la creació i la posada en marxa de xarxes ciutadanes o plataformes d'entitats en l'àmbit de la participació i la transparència, com la pertinença de l'entitat a alguna xarxa o plataforma d'aquesta naturalesa (fins a 10 punts):

- Creació i posada en marxa de xarxes ciutadanes o plataformes d'entitats en l'àmbit de la participació i la transparència: 5 punts.



FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparència de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.seade.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 14 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

- Pertenencia de la entidad a alguna red o plataforma de esta naturaleza: 5 puntos.

4) Fomento de las TIC (tecnologías de la información y la comunicación): se valorarán las actividades de fomento de las tecnologías de la información, la existencia de una web propia, y la presencia en redes sociales (hasta 10 puntos).

- Actividades de fomento de las tecnologías de la información y la comunicación: 3 puntos.
- Existencia de web propia: 4 puntos.
- Presencia en redes sociales: 3 puntos.

Undécimo. Tramitación

A. Ordenación e instrucción

1. El órgano competente para la ordenación y tramitación del procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases, será el servicio de Transparencia.

2. Recibidas las solicitudes, el servicio de Transparencia verificará que en las entidades solicitantes concurren las circunstancias y cumplen las condiciones y requisitos previstos en las bases y la convocatoria para poder ser beneficiarios, pudiendo realizar de oficio las actuaciones que considere necesarias para la determinación, conocimiento, y comprobación de los datos en virtud de los cuales se ha de pronunciar la resolución. Esta comprobación se podrá realizar antes de que se inicie la evaluación de las solicitudes por parte de la comisión de valoración o después, pero siempre antes de que se formule la propuesta de resolución.

3. Del resultado de la preevaluación se emitirá informe preceptivo por el Servicio de Transparencia.

4. La Comisión de Valoración es el órgano colegiado compuesto por los siguientes miembros: el diputado/a delegado/a de Transparencia y Gobierno Abierto o persona en quien delegue, que actuará como presidente, y tres empleados/as públicos/as de la Diputación de Valencia a propuesta del presidente/a de la comisión, actuando uno de estos como secretario/a. Esta comisión emitirá un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

5. En cualquier fase de la tramitación del expediente, a la vista de la documentación obrante y de las obligaciones que se adquieren por la concesión de la ayuda, la Diputación Provincial de Valencia podrá recabar la información y efectuar las comprobaciones que considere oportunas.

B. Propuesta de resolución

1. A la vista del expediente y del informe de la comisión de valoración el diputado/a delegado/a de

- Pertinença de l'entitat a alguna xarxa o plataforma d'aquesta naturalesa: 5 punts.

4) Foment de les TIC (tecnologies de la informació i la comunicació): Es valoraran les activitats de foment de les tecnologies de la informació, l'existència d'una web pròpia i la presència en xarxes socials (fins a 10 punts).

- Activitats de foment de les tecnologies de la informació i la comunicació: 3 punts.
- Existència de web pròpia: 4 punts.
- Presència en xarxes socials: 3 punts.

Onzé. Tramitació

A. Ordenació i instrucció

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i tramitació del procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents bases serà el servei de Transparència.

2. Rebudes les sol·licituds, el servei de Transparència verificarà que en les entitats sol·licitants concorren les circumstàncies i compleixen les condicions i els requisits previstos en les bases i la convocatòria per a poder ser beneficiaris, i podrà realitzar d'ofici les actuacions que considere necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució. Aquesta comprovació es podrà realitzar abans que s'inicie l'avaluació de les sol·licituds per part de la comissió de valoració o després, però sempre abans que es formule la proposta de resolució.

3. Del resultat de la preevaluació s'emetrà informe preceptiu pel Servei de Transparència.

4. La Comissió de Valoració és l'òrgan col·legiat compost pels membres següents: el diputat/da delegat/da de Transparència i Govern Obert o la persona en qui delegue, que actuarà com a president/a, i tres empleats/des públics/ques de la Diputació de València a proposta del president/a de la comissió, un dels quals actuarà com a secretari/ària. Aquesta comissió emetrà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

5. En qualsevol fase de la tramitació de l'expedient, a la vista de la documentació obrant i de les obligacions que s'adquireixen per la concessió de l'ajuda, la Diputació Provincial de València podrà demanar la informació i efectuar les comprovacions que considere oportunes.

B. Proposta de resolució

1. A la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració el diputat/da delegat/da de

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparencia de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 15 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



Transparencia y Gobierno Abierto formulará, previa fiscalización de la intervención provincial, la propuesta de resolución definitiva, prescindiéndose del trámite de audiencia o alegaciones y del trámite de aceptación.

2. La propuesta de resolución no crea derecho alguno a favor del beneficiario propuesto, frente a la Diputación de Valencia, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

C. Resolución y Notificación.

1. El órgano competente para la resolución del procedimiento es la Junta de Gobierno por delegación del presidente.

2. El acuerdo de concesión de las subvenciones se motivará haciendo referencia, entre otros extremos, a las entidades beneficiarias y las solicitudes desestimadas, al destino de cada subvención, concretando el importe de la subvención concedida. Asimismo, incluirá una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en las bases reguladoras y en la convocatoria para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en la misma.

En relación a las resoluciones aprobadas, será de aplicación lo establecido en el artículo 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que regula la notificación y publicación de las resoluciones y los actos administrativos. De igual manera, se dará publicidad en el portal de transparencia de la Diputación de Valencia y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

3. Contra el presente acuerdo que pone fin a la vía administrativa podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes, o interponer directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Valencia, a contar desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con el artículo 123 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y artículo 46 de la Ley 29/1988 de 13 de julio de la Jurisdicción Contencioso-

Transparència i Govern Obert formularà, prèvia fiscalització de la intervenció provincial, la proposta de resolució definitiva, tot prescindint-se del tràmit d'audiència o al·legacions i del tràmit d'acceptació.

2. La proposta de resolució no crea cap dret a favor del beneficiari proposat, davant la Diputació de València, mentre no se li haja notificat la resolució de concessió.

C. Resolució i notificació

1. L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern per delegació del president.

2. L'acord de concessió de les subvencions es motivarà fent referència, entre altres extrems, a les entitats beneficiàries i les sol·licituds desestimades, a la destinació de cada subvenció, i concretarà l'import de la subvenció concedida.

Així mateix, inclourà una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint amb les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores i en la convocatòria per a adquirir la condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per depassar-se la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'elles en funció dels criteris de valoració previstos en aquesta.

En relació a les resolucions aprovades, serà aplicable el que s'estableix en l'article 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que regula la notificació i publicació de les resolucions i els actes administratius. D'igual manera, es donarà publicitat en el portal de transparència de la Diputació de València i en la Base de dades Nacional de Subvencions.

3. Contra el present acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes, o interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant els Jutjats contenciosos administratius de València, comptadors des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, sense perjudici



Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 16 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

Administrativa, sin perjuicio de ejercitar cualquier otro que se considere procedente.

4. La concesión de una subvención al amparo de esta convocatoria no conllevará obligación alguna por parte de la Diputación Provincial de Valencia de otorgar subvenciones en ejercicios posteriores.

5. El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento no podrá exceder de seis meses y se computará a partir de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el BOPV.

Duodécimo. Modificación de la resolución

1. La alteración de las condiciones estimadas para conceder la subvención y, en su caso, la concurrencia de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la concesión de la subvención, incluido el acuerdo relativo a dicha concesión.

2. Cualquier modificación del proyecto subvencionado precisará la autorización previa y expresa de la Diputación Provincial de Valencia.

Decimotercero. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. La concesión de la subvención a las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la LGS, en la Ordenanza General y en la presente convocatoria.

2. Deberán presentar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 6.5 de la Ordenanza General, una declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones previstas en la citada ordenanza y en el artículo 13 de la LGS para obtener la condición de beneficiario.

Además estarán obligadas a lo siguiente:

- Participar en las reuniones que convoque la Diputación Provincial de Valencia, para lo que se establecerán los cauces y medios necesarios que faciliten la máxima participación.

- Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana en las comunicaciones referidas a las actividades y programas subvencionados.

- Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de la imagen institucional de la Diputación de Valencia, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

d'exercitar qualsevol altre que es considere procedent.

4. La concessió d'una subvenció a l'empara d'aquesta convocatòria no comportarà cap obligació per part de la Diputació Provincial de València d'atorgar subvencions en exercicis posteriors.

5. El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment no podrà excedir de sis mesos i es computarà a partir de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el BOPV.

Dotzé. Modificació de la resolució

1. L'alteració de les condicions estimades per a concedir la subvenció i, si escau, la concurrència de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la concessió de la subvenció, inclòs l'acord relatiu a aquesta concessió.

2. Qualsevol modificació del projecte subvencionat precisarà l'autorització prèvia i expressa de la Diputació Provincial de València.

Tretzé. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. La concessió de la subvenció a les entitats beneficiàries implica la subjecció a les obligacions establides amb caràcter general en la LGS, en l'Ordenança General i en la present convocatòria.

2. Hauran de presentar, d'acord amb l'establert en l'article 6.5 de l'Ordenança General, una declaració responsable de no estar culpable en les prohibicions previstes en la citada ordenança i en l'article 13 de la LGS per a obtenir la condició de beneficiari.

A més, estaran obligades al següent:

- Participar en les reunions que convoque la Diputació Provincial de València, per a les qual s'establiran les vies i els mitjans necessaris que faciliten la màxima participació.

- Garantir l'ús de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana en les comunicacions referides a les activitats i els programes subvencionats.

- Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de les activitats o actuacions objecte de subvenció, mitjançant la inclusió de la imatge institucional de la Diputació de València, com també les llegendes relatives al finançament públic en cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en esments efectuats en mitjans de comunicació.

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparencia de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 17 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



- Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.
- Cumplir las restantes obligaciones que se contemplan en la normativa de aplicación.

Decimocuarto. Justificación de las subvenciones

1. Las entidades subvencionadas deberán presentar la justificación de la subvención antes del 1 de octubre de 2019. La presentación se realizará a través de los medios electrónicos utilizando para ello la Sede Electrónica de la Diputación.

Si en la citada fecha no se ha finalizado completamente la actividad, se justificará la parte terminada mientras que la parte restante deberá ser justificada, como máximo, el día 15 de octubre de 2019, notificándolo previamente a la Diputación. En este caso, sólo se podrá justificar hasta el día 15 de octubre los gastos devengados entre el 1 y el 15 de octubre de 2019.

2. En atención a la cuantía de la subvención, la justificación se efectuará en la forma de cuenta justificativa simplificada establecida en el artículo 28 de la Ordenanza General, mediante los modelos de justificación anexos a la presente convocatoria que estarán disponibles en la página web www.dival.es, debiendo aportar la documentación con las siguientes especificaciones:

a) En la memoria de actuación, que se presentará en formato electrónico incorporando las firmas electrónicas admitidas por la Diputación de Valencia, deberá indicarse:

- El grado de cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.
- Descripción de las actividades realizadas.
- Indicación de los resultados obtenidos y evaluación final.
- Coste total del proyecto.
- Acreditación del cumplimiento de la obligación de publicidad, de conformidad con el artículo 28.1 de la Ordenanza General.

b) En la relación clasificada de los gastos de todas las actividades del proyecto para el que se solicita la subvención, conforme al modelo publicado en la página www.dival.es; entre otros conceptos deberá indicarse en cada caso:

- Identificación del acreedor y del documento e importe;

- Obtenir totes les autoritzacions que calguen per al desenvolupament de l'activitat subvencionada i complir les seues determinacions.

- Complir la resta de les obligacions que es contemplan en la normativa d'aplicació.

Catorzé. Justificació de les subvencions

1. Les entitats subvencionades hauran de presentar la justificació de la subvenció abans de l'1 d'octubre de 2019. La presentació es farà a través dels mitjans electrònics i utilitzaran per a fer-ho la seu electrònica de la Diputació.

Si en la data citada no s'ha finalitzat completament l'activitat, es justificarà la part acabada, mentre que la part restant haurà de ser justificada, com a màxim, el dia 15 d'octubre de 2019, notificant-ho prèviament a la Diputació. En aquest cas, només es podran justificar fins al dia 15 d'octubre les despeses reportades entre l'1 i el 15 d'octubre de 2019.

2. En atenció a la quantia de la subvenció, la justificació s'efectuarà en la forma de compte justificatiu simplificat, establida en l'article 28 de l'Ordenança General, mitjançant els models de justificació annexos a la present convocatòria que estaran disponibles en la pàgina web www.dival.es, i caldrà aportar la documentació amb les especificacions següents:

a) En la memòria d'actuació, que es presentará en format electrònic i incorporant les signatures electròniques admeses per la Diputació de València, haurà d'indicar-se:

- El grau de compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.
- La descripció de les activitats realitzades.
- La indicació dels resultats obtinguts i l'avaluació final.
- Cost total del projecte.
- Acreditació del compliment de l'obligació de publicitat, de conformitat amb l'article 28.1 de l'Ordenança General.

b) En la relació classificada de les despeses de totes les activitats del projecte per al qual se sol·licita la subvenció, conforme al model publicat en la pàgina www.dival.es, entre altres conceptes haurà d'indicar-se en cada cas:

- Identificació del creditor i del document i l'import;



FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparència de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica>

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 18 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

- Fecha de emisión de la factura o nómina y, fecha de pago;
- Desviaciones (en el caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto estimado);
- IVA y si es deducible o no deducible,
- Cuando el gasto se refiera a nóminas del personal de la propia entidad que haya participado en el proyecto se deberá:
 - Identificar al trabajador/a, puesto de trabajo y función, fecha, coste de la nómina e importe aplicable a la subvención.
 - En el caso de que se imputen gastos de formación, si se contrata un formador/a que presta sus servicios por cuenta propia en el ejercicio de una actividad profesional, se deberá detallar los datos identificativos de la actividad realizada, el coste por hora y el importe total, así como la retención a cuenta del IRPF efectuada a favor del profesional.

- Data d'emissió de la factura o nòmina i la data de pagament;
- Desviacions (en el cas que la subvenció s'atorgue d'acord amb un pressupost estimat);
- L'IVA i, si és deduïble o no deduïble;
- Quan la despesa es referisca a nòmnes del personal de l'entitat que haja participat en el projecte, caldrà:
 - Identificar el/la treballador/a, el lloc de treball i la funció, la data, el cost de la nómina i l'import aplicable a la subvenció.
 - En el cas que s'imputen despeses de formació, si es contracta un/a formador/a que preste els seus serveis pel seu compte en l'exercici d'una activitat professional, s'haurà de detallar les dades identificatives de l'activitat realitzada, el cost per hora i l'import total, com també la retenció a compte de l'IRPF efectuada a favor del professional.

c) Detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

d) En caso del ejercicio del derecho de oposición por parte del beneficiario de la subvención para que la Diputación de Valencia pueda obtener información de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social relativa al cumplimiento de sus obligaciones con estos organismos, deberá adjuntar los certificados correspondientes emitidos por los mencionados organismos. No cabrá oposición cuando la aportación de los documentos se exija en el marco del ejercicio de potestades de inspección, de acuerdo con el artículo 28.2 LPAC.

d) En cas del exercici del dret d'oposició per part del beneficiari de la subvenció perquè la Diputació de València puga obtenir informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social relativa al compliment de les seues obligacions amb aquests organismes, haurà d'adjuntar els certificats corresponents emesos pels esmentats organismes. No cabrà oposició quan l'aportació dels documents s'exigisca en el marc de l'exercici de potestats d'inspecció, d'acord amb l'article 28.2 LPAC.

3. Los gastos a justificar deberán ser, como mínimo, igual al coste total del proyecto y se corresponderán siempre con los contenidos de los proyectos presentados, no siendo admisibles gastos de actuaciones que no estén específicamente contemplados en la descripción de los citados proyectos.

3. Les despeses a justificar hauran de ser, com a mínim, igual al cost total del projecte i es correspondran sempre amb els continguts dels projectes presentats, no seran admissibles despeses d'actuacions que no estiguen específicament contemplades en la descripció dels projectes citats.

De conformidad con lo previsto en el artículo 10.1 de la Ordenanza General, en los casos en los que se exige un importe de financiación propia para cubrir la actividad subvencionada, la aportación de fondos propios al proyecto o acción subvencionada habrá de ser acreditada en los términos previstos en el artículo 30 de la Ley General de Subvenciones.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 10.1 de l'Ordenança General, en els casos en els quals s'exigeix un import de finançament propi per a cobrir l'activitat subvencionada, l'aportació de fons propis al projecte o acció subvencionada haurà de ser acreditada en els termes previstos en l'article 30 de la Llei General de Subvencions.

4. En ningún caso, el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, como consecuencia de la percepción de otras ayudas de Administraciones Públicas o entidades públicas o privadas, o de la financiación parcial por los usuarios del centro o

4. En cap cas l'import de la subvenció no podrà ser de tal quantia que, com a conseqüència de la percepció d'altres ajudes d'administracions públiques o entitats públiques o privades, o del finançament parcial pels usuaris del centre o

FIRMADO

1.- Diputado delegado de Transparencia de DIPUTACION

- Roberto Jaramillo Martínez

04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 19 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		



programa, o de cualquier otra causa, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario. En el supuesto de que el importe de la subvención supere el coste de la actividad desarrollada, se procederá a la minoración de la cantidad a pagar respecto al exceso.

5. Deberá presentarse, además, una declaración responsable en la que se manifieste, entre otros aspectos:

- Que se ha realizado el proyecto objeto de la subvención.
- Que la documentación presentada para justificar los gastos imputados a la subvención concedida por la Diputación Provincial de Valencia, cumple con el objeto de la convocatoria y no ha sido utilizada para justificar otras subvenciones concedidas por Instituciones públicas o privadas.
- Que el importe total de las subvenciones recibidas no excede del gasto total efectuado por la entidad beneficiaria conforme al modelo publicado en la página www.dival.es. Y, en su caso, especificar la financiación obtenida por el beneficiario para acometer la actividad programada.

6. La Diputación de Valencia, cuando así lo estime necesario, podrá requerir al beneficiario una muestra de los justificantes de gasto que permita obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención.

7. En todo caso, se deberá seguir lo dispuesto en las instrucciones que, para la justificación de las ayudas, sean dictadas por la Delegación de Transparencia y Buen Gobierno de la Diputación Provincial de Valencia.

8. De conformidad con lo previsto en el artículo 27.6 de la Ordenanza General, cuando el órgano administrativo competente para la comprobación de la subvención aprecie la existencia de defectos subsanables en la justificación presentada por el beneficiario, lo pondrá en su conocimiento concediéndole un plazo de diez días para su corrección.

9. Conforme a lo dispuesto por el artículo 27.7 de la Ordenanza General, transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, éste requerirá al beneficiario para que en el plazo improrrogable de quince días sea presentada. La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido en este apartado llevará consigo la exigencia del reintegro y demás responsabilidades establecidas en la Ley General de Subvenciones. La

programa, o de qualsevol altra causa, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari. En el cas que l'import de la subvenció supere el cost de l'activitat desenvolupada, es procedirà a la minoració de la quantitat a pagar respecte a l'excés.

5. Haurà de presentar-se, a més, una declaració responsable en la qual es manifeste, entre altres aspectes:

- Que s'ha portat a terme el projecte objecte de la subvenció.
- Que la documentació presentada per a justificar les despeses imputades a la subvenció concedida per la Diputació Provincial de València compleix amb l'objecte de la convocatòria i que no ha sigut utilitzada per a justificar altres subvencions concedides per institucions públiques o privades.
- Que l'import total de les subvencions rebudes no excedeix de la despesa total efectuada per l'entitat beneficiària segons el model publicat en la pàgina www.dival.es. I, si s'escau, especificar el finançament obtingut pel beneficiari per a escometre l'activitat programada.

6. La Diputació de València, quan així ho estime necessari, podrà requerir al beneficiari una mostra dels justificants de la despesa que permeta obtenir evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

7. En tot cas, s'haurà de seguir el que es disposa en les instruccions que, per a la justificació de les ajudes, siguen dictades per la Delegació de Transparència i Bon Govern de la Diputació Provincial de València.

8. De conformitat amb el que es preveu en l'article 27.6 de l'Ordenança General, quan l'òrgan administratiu competent per a la comprovació de la subvenció aprecie l'existència de defectes corregibles en la justificació presentada pel beneficiari, el posarà en el seu coneixement concedint-li un termini de deu dies per a la seua correcció.

9. Conforme al que es disposa per l'article 27.7 de l'Ordenança General, transcorregut el termini establert de justificació sense haver-se presentat la mateixa davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà al beneficiari perquè en el termini improrrogable de quinze dies siga presentada. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat portarà amb si l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establides en la Llei General de Subvencions. La presentació



Esta es una copia impresa del documento electrónico generado por la aplicación informática Portalmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica

FIRMADO		
1.- Diputado delegado de Transparència de DIPUTACION	- Roberto Jaramillo Martínez	04-mar-2019 12:38:38

Documento	Identificadores	
SUBVS TRANSPARENCIA ASOCIACIONES CONVOCATORIA		
Código de verificación	Otros datos	Página 20 de 20
65473B4B-955A4720-C0A1E4DC-0E10048		

presentación de la justificación en el plazo adicional establecido en este apartado no eximirá al beneficiario de las sanciones que, conforme a la Ley General de Subvenciones, correspondan.

Decimoquinto. Pago

1. La Diputación de Valencia abonará en un pago único la cuantía subvencionada, de conformidad con lo establecido en el artículo 33 de la Ordenanza General, una vez acreditada la realización de las mismas, que deberá justificarse conforme a lo establecido en la presente convocatoria.
2. El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención o la justificación insuficiente de la misma llevará aparejado la pérdida total o parcial del derecho al cobro. Se reducirá proporcionalmente la subvención en los siguientes casos:
 - Cuando la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía otorgada.
 - Cuando habiéndose subvencionado una parte del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que supone el desarrollo de esa actividad.
3. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.
4. Asimismo, resulta de aplicación lo previsto por el artículo 37 de la LGS en relación al reintegro de las cantidades percibidas.

Decimosexto. Régimen Jurídico

La presentación de la solicitud por la entidad ciudadanas supondrá la aceptación de lo regulado en la presente convocatoria. Para lo no previsto expresamente en la presente convocatoria, la misma se regirá por lo dispuesto en la Ordenanza General, en las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Diputación Provincial de Valencia para el 2019, y a lo establecido en la LGS y su Reglamento de desarrollo.

de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximirà al beneficiari de les sancions que, conforme a la Llei General de Subvencions, corresponen.

Quinzé. Pagament

1. La Diputació de València abonarà en un pagament únic la quantia subvencionada, de conformitat amb l'establert en l'article 33 de l'Ordenança General, una vegada acreditada la realització de les activitats, que haurà de justificarse conforme a l'establert en la present convocatòria.
2. L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient de la mateixa portarà aparellat la pèrdua total o parcial del dret al cobrament. Es reduirà proporcionalment la subvenció en els següents casos:
 - Quan la justificació de les despeses realitzades no aconseguisca la quantia atorgada.
 - Quan havent-se subvencionat una part del cost total de l'activitat, no es justifique l'import total de la despesa que suposa el desenvolupament d'aqueixa activitat.
3. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció en tant l'entitat beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o siga deutor per resolució de procedència de reintegrament.
4. Així mateix, resulta d'aplicació el que es preveu per l'article 37 de la LGS en relació al reintegrament de les quantitats percebudes.

Setzé. Règim Jurídic

La presentació de la sol·licitud per l'entitat ciutadana suposarà l'acceptació d'allò regulat en la present convocatòria. Per a allò no previst expressament en la present convocatòria, aquesta es regirà pel que es disposa en l'Ordenança General, en les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació Provincial de València per al 2019 i en l'establert en la LGS i el seu reglament de desenvolupament.

Esta es una copia impresa del documento electrónico generada por la aplicación informática PortalFirmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://www.sede.dival.es/openscms/portal/index.jsp?opcion=verifica