**ANEXO**

**MODELO II.A**

**Certificado del acuerdo de solicitud de la subvención encaminadas a la lucha contra la sequía y mejora del rendimiento de los abastecimientos y redes de distribución de agua potable.**

Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Secretario/a del Ayuntamiento / Mancomunidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**CERTIFICO:**

Que por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_, se ha adoptado el acuerdo siguiente:

**Primero.** Formular solicitud de ayuda en especie a la Diputación de Valencia para la realización del/los siguiente/s trabajo/s e inversión/es en el marco de la CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES ENCAMINADAS A LA LUCHA CONTRA LA SEQUÍA Y MEJORA DEL RENDIMIENTO DE LOS ABASTECIMIENTOS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN LOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE VALENCIA PARA EL EJERCICIO 2018.

**TÍTULO DE LA/S ACTUACION/ES A REALIZAR**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Segundo.** Adquirir el compromiso de:

* Aportar aquella parte del importe total del/los trabajo/s e inversión/es que no cubran la ayuda concedida y que no haya sido financiada de otra forma.
* Reintegrar las cantidades que se hayan percibido, en caso de revocación de la ayuda o incumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Valencia y en la convocatoria de estas subvenciones, así como de comunicar a la Diputación de Valencia las ayudas solicitadas y/o obtenidas para la misma finalidad.
* Informar en el momento en que se produzca, de cualquier nueva petición o concesión de ayuda que se solicite o reciba para la misma finalidad que la solicitada en la presente convocatoria.

**Tercero.** A los efectos previstos en el artículo 24.5 de la Ley General de Subvenciones, aceptar la ayuda que en el marco de la presente convocatoria fuera concedida por la Diputación de Valencia.

**Cuarto.** Autorizar a la Diputación de Valencia que realice las gestiones oportunas con vista a la comprobación que la entidad se encuentra al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y frente a la Diputación de Valencia. (En caso de que el ayuntamiento deniegue este consentimiento de forma expresa, deberá aportar los certificados de estar al corriente exigidos)

**Quinto.** Se acepta la práctica de notificación electrónica para los trámites derivados y/o relacionados con el presente expediente y se designa, a dichos efectos, la siguiente persona autorizada para la recepción de las notificaciones:

|  |  |
| --- | --- |
| **e-mail** |  |
| **Nombre** |  |
| **Apellidos** |  |
| **DNI** |  |
| **Teléfono directo** |  |
| **Fax** |  |

En, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2018.

Visto bueno

El/La Alcalde/sa / Presidente/a El/La Secretario/a

Firmado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firmado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_